

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Сентябрь, январь	Директор ОГКУ «СРЦН «Луч» г. Томска
2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	В течении года	Заместитель директора по СРР
3	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	По мере необходимости, но не менее двух раз в год	Ответственный по противодействию коррупции
4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор, заместитель директора по СРР
5	Обновление на сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	Постоянно	Заместитель директора по СРР
5.1	Отчёты директора учреждения на совещаниях, собраниях коллектива о результатах антикоррупционной деятельности, размещение на сайте учреждения плана финансово – хозяйственной деятельности и отчётов о его исполнении	Постоянно	Директор, заместитель директора по СРР, заместитель директора по АХЧ

5.2	Размещение информации о телефонах «горячей линии», прямых телефонов с руководством Департамента по вопросам семьи и детей Томской области, сайте учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также привлечения ответственности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор
5.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции Директор
5.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции
5.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия/бездействия работников с точки зрения наличия о фактах коррупции	Постоянно	Ответственный по противодействию коррупции
5.6	Организация и проведение консультаций работников учреждения с сотрудниками правоохранительных органов по	1 раз в год	Ответственный по противодействию коррупции

	вопросам ответственности за коррупционные правонарушения		
5.7	Разработка памяток для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений	Ноябрь	Ответственный по противодействию коррупции
6	Информирование граждан о правах на получение социальных услуг	Постоянно	Директор
6.1	Ознакомление родителей / законных представителей с условиями поступления в учреждение, видами услуг порядка их предоставления	Постоянно	Директор
6.2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности учреждения, в том числе в целях совершенствования единных требований к воспитанникам, законным представителям и работникам	Постоянно	Директор
6.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	Постоянно	Директор
6.4	Организация контроля за контролем за исполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор
7	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Главный бухгалтер

7.1	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94 – ФЗ « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Бухгалтер
7.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в том числе выделенных на ремонтные работы	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Ответственный за противодействие коррупции
7.4	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующих части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Ответственный за противодействие коррупции
8	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	1 раз в год	Ответственный за противодействие коррупции
8.1	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в учреждении(аттестация)	Постоянно	Директор
8.2	Проведение оценки должностных обязанностей руководителей и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей	Постоянно	Директор Специалист по кадрам

	мере подвержено риску коррупционных проявлений		
8.3	Усиление персональной ответственности администрации учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Директор Заместитель директора по СРР
8.4	Стимулирование профессионального развития персонала учреждения	Постоянно	Директор Заместитель директора по СРР
8.5	Предоставление отчётной информации по исполнению мероприятий учреждением	По требованию	Директор